



---

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**2025-2026**

---

**RÉUNION :** Le jeudi 27 août 2026 À 17 h  
**LIEU :** Lieu : local 1098 ou en virtuel

**Procès-verbal :**

**1. Accueil, salutation et vérification du quorum;**

| Membres du CÉ           |                                         | Présent | Absent |
|-------------------------|-----------------------------------------|---------|--------|
| Parents                 | Pascal Cloutier (président)             | X       |        |
|                         | Christian Lapalme (vice-président)      | X       |        |
|                         | François Achim (parent)                 | X       |        |
|                         | Audrey Demers (parent)                  | X       |        |
|                         | Catherine Lupien (parent)               | X       |        |
|                         | Jessica Landry (parent)                 | X       |        |
|                         | Jean Junior Binzoulli (substitut)       |         | X      |
|                         | Marie-Ève Boyer (substitut)             |         | X      |
| Enseignantes            | Véronique Asselin                       | X       |        |
|                         | Marie-Anick Morin                       | X       |        |
|                         | Amélie Lafrance                         | X       |        |
|                         | Michelle Couture                        | X       |        |
|                         | Stéphanie Jarry                         |         | X      |
| Tech. SDG               | Mélanie Ouellet                         | X       |        |
| Directions              | Arianne Lafontaine (direction adjointe) | X       |        |
|                         | Nathalie Decamps (direction)            | X       |        |
| Membre de la communauté | Jean-Michel Pépin                       |         | X      |

**2. Période de questions du public;**

Aucun public.

### **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour;**

Mme Amelie Lafrance propose l'adoption de l'ordre du jour du 27 août 2026 avec l'ajout du point 11.2 *Départ de Mme Audrey Demers*, proposition appuyée par Mme Michelle Couture.

**Résolution #25-26/2468**

### **4. Adoption du procès-verbal du 17 juin 2026;**

M. François Achim propose l'adoption du procès-verbal du 17 juin 2026, proposition appuyée par Mme Véronique Asselin.

**Résolution #25-26/2469**

### **5. Rapport annuel;**

Mme Decamps présente le rapport annuel. Elle fait une synthèse des rencontres faites l'an dernier. Le tableau synthèse des résultats est en annexe comme il a été demandé.

Mme Catherine Lupien propose l'adoption du rapport annuel de l'année 2025-2026, proposition appuyée par Mme Michelle Couture.

**Résolution #25-26/2470**

### **6. Mot de la direction :**

#### **6.1 Clientèle 2026-2027;**

Cette année, l'école compte 585 élèves. Les classes de 3e, 4e, 5e et 6e année sont complètes. La classe multi âge n'est plus suite à l'ouverture d'une nouvelle classe de 1re année possible grâce à l'annexe 49C.

Du côté du préscolaire, trois classes de maternelle sur quatre sont également complètes. Par ailleurs, trois élèves ayant obtenu une place en choix d'école ont été replacés. Les inscriptions se poursuivent encore à ce jour. Les inscriptions tardives sont d'abord relocalisées; toutefois, si toutes les écoles sont complètes, les élèves pourraient être maintenus à l'école, entraînant ainsi un dépassement.

#### **6.2 Mot du représentant au comité de parents;**

Un membre demande que les dates des rencontres du comité de parents soient communiquées à l'assemblée générale de parents. Celles-ci seront transmises par courriel par M. François Achim.

**7. Mot des représentants siégeant au conseil;**

Aucun message particulier n'est rapporté, si ce n'est que des besoins demeurent à combler au niveau des surveillance du midi.

**8. Mot des représentants siégeant au conseil;**

Rien à signaler.

**9. Bons coups;**

Aucun bon coup mentionné.

**10. Mot du président;**

Bonne année à tous, on espère que vous avez eu un bon été.

**11. Autres sujets;**

**11.1 OPP;**

Aucun point particulier n'est rapporté par l'OPP. Un message sera toutefois transmis au comité responsable de l'organisation de la rentrée. Un texte sera rédigé afin de recruter de 10 à 12 bénévoles pour le 11 septembre. Les personnes intéressées devront écrire à Mme Marie-Christine Daigneault.

Après la formation de l'OPP, un rappel sera également transmis aux enseignants afin qu'ils acheminent leurs demandes à l'adresse courriel désignée.

**11.2 Départ de Mme Audrey Demers**

Mme Audrey Demers ne pourra pas poursuivre son mandat pour l'année scolaire 2026-2027. Les membres tiennent à la remercier pour ses belles années d'implication au sein du conseil d'établissement.

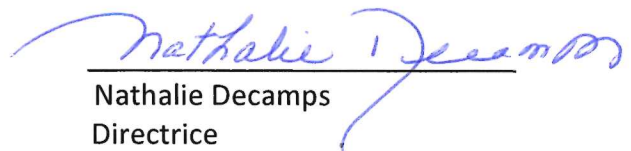
**12. Levée de la séance.**

Mélanie Ouellet propose la levée de la séance à 17h22.

**Résolution #25-26/2471**



Pascal Cloutier  
Président du conseil d'établissement



Nathalie Decamps  
Directrice